

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по ОД ЮРГПУ (НПИ)

С.Н. Чеботарев

«СВ» июня 2019 г.

**Регламент проведения промежуточной аттестации
в виде бланкового тестирования**

1. Обучающийся допускается в аудиторию для прохождения тестирования только при наличии зачетной книжки. С собой необходимо иметь пишущие принадлежности, белую бумагу для черновиков формата А4 в достаточном количестве, непрограммируемый калькулятор. На входе в аудиторию выключить средства связи и убрать в указанное педагогическим работником место.

Ответственный: педагогический работник, проводящий экзамен (зачет).

2. Педагогический работник, проводящий экзамен (зачет), по номеру зачетной книжки выдает обучающемуся бланк для заполнения ответов и бланк тестовых заданий.

3. По окончании тестирования студент сдает бланк с ответами, черновики и бланк тестовых заданий педагогическому работнику.

4. Педагогический работник проверяет правильность ответов, руководствуясь ключами тестов и ходом решения заданий в приложенных студентом черновиках и заносит результаты тестирования в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетные книжки обучающихся.

5. Педагогический работник передает оригинал экзаменационной (зачетной) ведомости в студенческий офис, копию ведомости прикладывает к бланкам ответов, подписанным студентами, и передает в учебно-методическое управление.

Начальник УМУ



А.С. Апачанов