



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по ОД ЮРГПУ (НПИ)

С.Н. Чеботарев

2020 г.

Регламент промежуточной аттестации обучающихся ЮРГПУ (НПИ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в весеннем семестре 2019 – 2020 учебного года

1. Итоговая оценка обучающихся ЮРГПУ (НПИ) при сдаче в дистанционной форме на платформе онлайн-обучения <https://sdo.srspu.ru/> зачета или экзамена по каждой дисциплине определяется в соответствии с утвержденной в Положении о балльно-рейтинговой системе контроля успеваемости обучающихся в ЮРГПУ (НПИ) шкалой перевода итоговых баллов по дисциплинам в оценку промежуточной аттестации.

2. Суммарный балл за семестр для обучающихся очной формы обучения складывается из суммы до 50 баллов двух текущих аттестаций по итогам работы в течение семестра на платформе онлайн-обучения ЮРГПУ (НПИ) <https://sdo.srspu.ru/>, и баллов (до 50 баллов), полученных при сдаче в дистанционной форме зачета или экзамена, которые складываются из:

- результатов итогового тестирования – до 30 баллов;
- результатов выполнения индивидуальных экзаменационных заданий – до 20 баллов.

3. Обучающиеся заочной формы обучения при сдаче в дистанционной форме на платформе онлайн-обучения <https://sdo.srspu.ru/> экзамена или зачета оцениваются по 100-балльной шкале, при этом суммарный балл складывается из:

- результатов итогового тестирования – до 60 баллов;
- результатов выполнения индивидуальных экзаменационных заданий – до 40 баллов.

4. Обязательным условием промежуточной аттестации обучающихся ЮРГПУ (НПИ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - ЭО и ДОТ) является прохождение студентом итогового тестирования на платформе онлайн-обучения <https://sdo.srspu.ru/> по каждой из изученных, в соответствии с учебным планом, на текущий семестр дисциплин.

5. К итоговому тесту предъявляются следующие требования:

5.1. Количество заданий итогового теста определяется педагогическим работником самостоятельно, но должно быть в пределах от 15 до 40.

5.1.Рекомендуется, чтобы база заданий итогового тестирования превышала в 2-3 раза количество заданий итогового теста, и содержала не менее 80 вопросов, включающих:

- задания из промежуточных тестов по темам занятий;
- не менее 40 уникальных заданий, не встречающихся в промежуточных тестах.

5.2.Сроки итогового тестирования, продолжительность прохождения теста, отображения результатов и пр. устанавливаются педагогическим работником самостоятельно в соответствии с утвержденным расписанием сессии текущего семестра. Результаты прохождения итоговых тестов, полученные до начала сессии, должны быть удалены. При возникновении технических ограничений во время итогового тестирования обучающихся в установленные сроки, педагогический работник по согласованию с заведующим кафедрой и деканом факультета имеет право установить иной срок тестирования. В этом случае он несет персональную ответственность за информирование студентов о переносе сроков и отсутствие совпадений сроков прохождения тестов с другими дисциплинами.

5.3. Педагогический работник обязан установить в настройках итогового теста возможность 3 попыток его сдачи студентом в течение установленного дня проведения итогового тестирования, из которых в зачет принимается наивысший результат. При выявлении технического сбоя или иных уважительных причин, не позволивших студенту корректно закончить тест, преподаватель имеет право открыть студенту возможность повторно пройти итоговое тестирование (но не позднее 12-00 следующего рабочего дня и не более 2 раз).

6. Индивидуальные экзаменационные задания не являются обязательными, выполняются обучающимися для повышения итогового балла за семестр, и оцениваются в соответствии с п.п. 2 и 3 настоящего Регламента.

6.1. Для дисциплин обязательной (базовой) части учебных планов образовательных программ возможна реализация индивидуальных экзаменационных заданий в форме дополнительного тестирования повышенной сложности в день проведения экзамена или зачета, в дополнение к итоговому тесту по дисциплине. Количество заданий при этом определяется педагогическим работником самостоятельно, но должно быть в пределах от 10 до 20.

6.2. В остальных случаях форму заданий, платформу для обмена документами и способ взаимодействия со студентами в день проведения экзамена или зачета в дистанционной форме каждый педагогический работник выбирает самостоятельно. При этом ответы (скан-копии) на выданные индивидуальные экзаменационные задания, подписанные студентом, должны сохраняться и при необходимости предоставляться в случае рассмотрения заявлений студентов об апелляции.

7. Результаты текущих аттестаций по итогам работы в течение семестра на платформе онлайн-обучения <https://sdo.srspu.ru/>, сумму баллов за итоговые тесты и индивидуальные экзаменационные задания по дисциплинам вносятся

педагогическим работником в модуль «Ведомости кафедры» ИС «Деканат». В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе контроля успеваемости студентов в ЮРГПУ (НПИ) (далее - Положение) предусматривается ряд надбавок. На следующий рабочий день после приема экзамена или зачета педагогический работник вносит в ведомость результаты итогового тестирования по дисциплине и закрывает её, выбрав в меню «Действия» операцию «Закрывать ведомость», выводит её на печать, подписывает, визирует у заведующего кафедрой и представляет в студенческий офис. С этого момента внесение изменений в электронную ведомость невозможно, и доступны только поля первой и второй повторной пересдач. Результаты тестирования обучающихся, полученные после окончания сессии в установленные сроки ликвидации академических задолженностей, считаются пересдачей и оцениваются педагогическим работником в соответствии с п. 10 Регламента работы с электронной системой «Онлайн-ведомости» по 100-балльной шкале без учета результатов текущих аттестаций.

8. Обеспечение технической возможности размещения необходимых тестовых материалов преподавателями кафедр, а также обеспечение технической и консультационной поддержки кафедр при работе на платформе онлайн-обучения <https://sdo.srspu.ru/> в период промежуточной аттестации осуществляется работниками Центра сетевого и дистанционного образования.

9. Техническая возможность внесения результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся педагогическими работниками в электронную систему «Онлайн-ведомости» <https://ved.srspu.ru/> обеспечивается работниками Студенческого офиса.

Начальник УМУ



А.С. Апачанов