

	ПОЛОЖЕНИЕ	Документ: П-А1.-02	УТВЕРЖДАЮ Ректор ЮРГТУ(НПИ)
	Наименование: Положение о Совете профилактики правонарушений в ЮРГТУ(НПИ)		 В.Г. Передерий 2012 г.
Документы, ориентирующие вид деятельности: Законодательные акты Российской Федерации Устав университета Концепция воспитательной работы в «ЮРГТУ(НПИ)» Настоящее Положение.			

1. Общие положения.

1.1. Совет профилактики правонарушений (далее Совет) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Российский государственный технический университет (Новочеркасский политехнический институт)» (далее ЮРГТУ(НПИ) или университет) - коллегиальный орган, формируемый приказом ректора для предупреждения правонарушений и проведения воспитательно-профилактической работы с нарушителями правопорядка в университете.

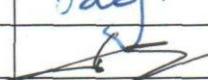

2. Цели и задачи Совета.

2.1. Целями деятельности Совета являются:

- формирование законопослушного поведения и потребности здорового образа жизни у обучающихся;
- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска».

2.2. Основными задачами Совета являются:

- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации университета;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- содействие воспитанию у студентов и сотрудников университета добросовестного отношения к своим обязанностям и поддержанию надлежащей дисциплины, ответственности за сохранность собственности коллектива, уважения и неукоснительного соблюдения действующего законодательства и правил внутреннего распорядка ЮРГТУ(НПИ);
- проведение мероприятий по предупреждению правонарушений;

Версия	Должность	Подпись	ФИО	Дата
Разработал	Начальник УВР		Журченко Е.Б..	
Согласовал	Проректор по режиму		Лабунец М.И..	
Согласовал	Начальник УМУ		Панкратов П.В.	
Согласовал	Начальник ЮУ		Громовенко Н.П.	
Согласовал	И.О. Председателя СС «НП»		Смирнов Р.В.	
Согласовал	И.О. Председателя ПОС		Косач Г.Е.	
Согласовал	Начальник УП		Зайцев Р.Г.	20.03.2012
П-А1.-02	КЭ	УЭ № _____	ИЭ	СТР 1 ИЗ 3

Наименование: Положение о Совете профилактики правонарушений в ЮРГТУ(НПИ)

- совершенствование системы организации профилактической работы в университете;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся.

3. Порядок формирования Совета.

3.1. Совет формируется ректором университета и утверждается его приказом.

4. Организация работы Совета.

4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.2. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

4.3. Члены Совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

4.4. Порядок работы Совета:

- Совет разрабатывает комплексную программу профилактики правонарушений и организует ее реализацию;
- определяет членов Совета ответственных за организацию проведения профилактических направлений программы, рассматривает и утверждает планы работы по направлениям программы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением;
- оказывает содействие структурным подразделениям и общественным организациям университета в проведении профилактической работы среди работников и студентов университета;
- организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций;
- выносит рекомендации о привлечении обучающихся и работников университета к дисциплинарной ответственности за совершенные правонарушения;
- силами общественности воздействует на лиц, нарушающих правила проживания в общежитиях студенческого городка, склонных к совершению правонарушений;
- в своей деятельности Совет взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, а также другими общественными организациями и объединениями, получает от них информацию о случаях конфликтного и криминального характера, ходатайствует о принятии мер административного и общественного воздействия;

Наименование: Положение о Совете профилактики правонарушений в ЮРГТУ(НПИ)

- планирует и организует иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся;
- заседания Совета проводятся регулярно не реже одного раза в месяц.
- расширенное заседание Совета с привлечением студентов допустивших нарушения правил проживания в общежитиях студенческого городка, приглашением представителей правоохранительных органов и общественных организаций, религиозных конфессий, руководства университета, деканов факультетов, заведующих кафедр, кураторов академических групп и студенческого актива проводятся не реже одного раза в учебный семестр;
- внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета;
- заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета;
- члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета;
- заседания Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

5. Основные документы.

Основными документами являются:

5.1. Аналитический отчет о работе за год.

5.2. Специальная документация, содержащая процессуальную сторону работы Совета:

- сообщения (информация) о нарушениях;
- аналитические материалы (характеристики, справки, объяснительные, психологические заключения);
- протоколы заседаний;
- выписки из протоколов заседаний.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

	Должность	Подпись	ФИО	Дата